



**WOPR Województwa
Zachodniopomorskiego
Zarząd w Szczecinie
70-236 Szczecin ul. Sowińskiego 68
Tel./fax (91) 425 27 78**

SZKOLENIE RATOWNIKÓW AUDYTORÓW KĄPIELISK

Komunikat Organizacyjny

Darłowo, dnia 14-16 maja 2010 roku



I. ORGANIZATOR

WOPR Województwa Zachodniopomorskiego Zarząd w Szczecinie
Biuro Zarządu Głównego WOPR

II. PATRONAT MEDIALNY

RMF MAXXX

III. CEL KURSU

1. Absolwenci tego szkolenia, po ukończeniu zajęć i pozytywnym przeprowadzeniu dwóch audytów zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie przeprowadzania audytów uzyskują specjalizację *audytor kąpielisk*, która pozwoli im na przydzielonym terenie działania:
 - 1) przygotowanie niezbędnej dokumentacji do przeprowadzenia audytu;
 - 2) planowanie procesu audytorskiego;
 - 3) rozpoznawanie i kategoryzowanie poszczególnych kryteriów oceny;
 - 4) szacowanie ryzyka uwzględniając lokalne zagrożenia;
 - 5) prowadzenie wywiadów, dokumentacji zdjęciowej, obserwacji oraz analiz w zależności od warunków zewnętrznych;
 - 6) przygotowywanie odpowiednich zaleceń;
 - 7) przygotowywanie terminowych sprawozdań.
2. Absolwent kursu powinien znać:
 - 1) zasady zdobywania uprawnień audytora ILSE;
 - 2) zasady nadzoru audytorskiego przez opiekunów ILSE;
 - 3) zasady przygotowania i składania dokumentacji ILSE;
 - 4) politykę jakości przygotowania audytów ILSE.

IV. TERMIN I MIEJSCE

14 maja 2010 roku – Darłówko Wschodnie, ul. Słowiańska 24, Hotel JAN

15 - 16 maja 2010 roku – Darłówko Zachodnie, ul. J. Muchy 2, OSW Róża Wiatrów

V. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnik ma mieć ukończony 20 rok życia.
2. Uczestnik ma posiadać:
 - 1) co najmniej stopień młodszego ratownika WOPR;
 - 2) aktualną legitymację WOPR;
 - 3) udokumentowane odbycie 300 godzin pracy na kąpielisku;
 - 4) rekomendację prezesa jednostki WOPR z określeniem terenu działania;
 - 5) aparat cyfrowy;
 - 6) komputer przenośny z kartą bezprzewodową WIFI.

VI. ZESTAWIENIE PRZEDMIOTÓW I TEMATÓW ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

LP	Tematyka zajęć
1	Wiadomości ogólne.
1	Współpraca z instytucjami sprawującymi nadzór nad kąpieliskami (Sanepid, Urząd Morski, Jednostki Samorządowe, Policja, Państwowa Inspekcja Pracy) oraz innymi instytucjami związanymi z bezpieczeństwem na kąpieliskach (Kuratorium Oświaty, Państwowa Straż Pożarna).
2	Założenia i zasady przyznawania certyfikatu jakości programu „Błękitna Flaga”.
3	Polityka jakości i wytyczne ILSE prowadzenia audytów kąpielisk.
2	Zagadnienia prawne.
1	Aktualne przepisy związane z lokalizacją i organizacją kąpielisk.
2	Aktualne przepisy związane z eksploatacją kąpielisk.
3	Dokumentacja sprawozdawcza związana z audytami kąpielisk.
3	Techniki przeprowadzania audytów.
1	Planowanie procesu audytorskiego.

LP	Tematyka zajęć
2	Rozpoznawanie i kategoryzowanie poszczególnych kryteriów oceny.
3	Prowadzenie szacowania ryzyka uwzględniające lokalne zagrożenia.
4	Prowadzenie wywiadu, dokumentacji zdjęciowej, obserwacji oraz analizy w zależności od warunków zewnętrznych.
5	Przygotowywanie odpowiednich zaleceń.
6	Przygotowywanie sprawozdania.
7	Prezentacje wniosków z przeprowadzonych audytów.

VII. WYKAZ ŚRODKÓW DYDAKTYCZNYCH

1. Środki dydaktyczne na zajęcia teoretyczne

LP	Rodzaj sprzętu	Ilość (szt.)
1	Zestaw multimedialny (laptop, ekran, rzutnik, głośniki).	1
2	Flipchart.	1

2. Pomoce dydaktyczne dostarczone przez organizatora

LP	Rodzaj sprzętu	Ilość (kpl.)
1	Prezentacje wykładów w formie multimedialnej.	1
2	Druk audytu do ćwiczeń.	1
3	Materiały dydaktyczne i regulamin audytów.	1

3. Wyposażenie własne uczestnika

LP	Rodzaj sprzętu	Ilość (kpl.)
1	Fotograficzny aparat cyfrowy.	1
2	Komputer przenośny typu laptop z kartą bezprzewodową WIFI.	1

VIII. Zgłoszenia

Aby zapisać się na kurs Audytora Kąpielisk należy:

- 1) przesłać wypełniony formularz potwierdzony przez prezesa jednostki wojewódzkiej (załącznik nr 1 – skan lub fax) najpóźniej do 10.05.2010r. na adres: szkolenia@wopr.szczecin.pl
- 2) wpłacić, najpóźniej do 10 maja 2010 roku całej kwoty 300 (słownie: trzysta) złotych za kurs na konto Zachodniopomorskiego WOPR, ul. Sowińskiego 68, 70-236 Szczecin, Bank PEKAO S.A. O/VII w Szczecinie 65 1240 1864 1111 0010 1700 8856 tytułem: „kurs audytora”, podczas akredytacji i szkolenia nie przyjmujemy wpłat gotówkowych;
- 3) o przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność pełnych zgłoszeń (formularz +wpłata);
- 4) liczba miejsc na szkoleniu jest ograniczona;
- 5) organizatorzy zastrzegają sobie możliwość odwołania szkolenia ze względu na niewystarczającą liczbę uczestników;
- 6) opłaty wniesione na poczet szkolenia w przypadku jego odwołania zostaną zwrócone w ciągu 7 dni roboczych.

IX. Zasady finansowania

1. Koszt kursu 300 złotych.
2. Opłata za kurs zawiera:
 - zakwaterowanie,
 - wyżywienie,
 - materiały dydaktyczne,
 - wynagrodzenie kadry prowadzącej oraz koszty administracyjne.
3. Koszt dojazd na kurs ponoszą uczestnicy.