

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający

WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
z siedzibą 00-777 Warszawa, ul. Pytlasińskiego 17,
REGON: 000822890; NIP: 113 01 47 127
Tel./fax. 22 841-18-38; 841-19-77
Strona internetowa: www.wopr.pl

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia
poniżej 125.000 EURO na:

ZAKUP KAJAKÓW CPV 34.52.26.00-8

Nr sprawy 5/2011

Podstawa prawna prowadzenia postępowania

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817 ze zm.),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. Nr 224, poz. 1796).

Termin składania ofert: do dnia 31-05-2011 do godz. 09.00

Termin otwarcia ofert: dnia 31-05-2011 godz. 09.15

.....
*data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej*

SPIS TREŚCI SIWZ

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Wymagana postać oferty
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej dołączonych
Rozdział VIII	Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Ważność, odrzucenie ofert, wykluczenie wykonawców
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Załączniki do SIWZ:

1.	Wzór - Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
	Wzór - Załącznik nr 2	Opis przedmiotu umowy
2.	Wzór-załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
3.	Wzór-załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – z art. 22 ust. 1
4.	Wzór – załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – z art. 24 ust. 1
5.	Wzór – załącznik nr 6	Oświadczenie, że oferowane kajaki spełniają wymagania Zamawiającego
6.	Załącznik nr 7	Ogólne warunki umowy

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający: WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
2. REGON: 000822890; NIP: 113 01 47 127,
3. Siedziba Zamawiającego: ul. Pytlańskiego 17, 00-777 Warszawa
4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, 00-777 Warszawa ul. Pytlańskiego 17, nr faxu 22 841-18-38**, powołując się na nr sprawy i przedmiot Zamówienia.
5. Prowadzona w ramach procedury korespondencja wymaga formy pisemnej.
6. Zamawiający zgodnie z art. 27 ust 1 dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji za pomocą telefaksu (nr 22 841-18-38).
7. **W przypadku prowadzenia korespondencji w sposób określony w pkt 6, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.**
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania. Obowiązuje forma pisemna z dopuszczeniem prowadzenia korespondencji za pomocą telefaksu.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefaksu od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 16.00 jest Longin Bierzanek, Konrad Piotrowski tel. (22 841-18-38),
10. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty są składane w sposób określony w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. Nr 226, poz. 1817 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* – zwanego dalej rozporządzeniem, czyli w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
12. Dokument sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
13. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
17. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
19. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
20. Zamawiający nie ogranicza możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
21. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
22. Niniejszą specyfikację można wykorzystywać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kajaków morskich – szt. 6. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kajaków wyprodukowanych w roku bieżącym.
4. Wymagana gwarancja na dostarczone kajaki min. **24 miesiące**.
5. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
6. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
 - b. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - c. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
 - d. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
 - e. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Wymagania w zakresie Podwykonawców:
 - a. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - b. Za działania Podwykonawców, w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia:** – do 28 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
2. **Miejsce realizacji:** siedziba lub zakład produkcyjny Wykonawcy na terenie RP.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia w/w warunki na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w Rozdz. V pkt 1 i 2 SIWZ.

ROZDZIAŁ V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 4 do SIWZ).
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 5 do SIWZ).
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
3. **W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:**
- a) Oświadczenie, że oferowane kajaki spełniają wymagania Zamawiającego – wzór załącznik nr 6.

ROZDZIAŁ VI. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz z wszystkimi załącznikami, były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty (z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt.3) winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 6 ust 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. Nr 226, poz. 1871). Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się aby wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty były parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych Stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faxu z oznaczeniem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.
8. **Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym**

umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.

9. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
10. W przypadku zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
12. Zaleca się aby ofertę złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczone przed otwarciem kopercie lub paczce. Kopertę lub paczkę należy opisać następująco:

**Pełna nazwa i adres wykonawcy
z nr telefonu, nr faksu**

Zamawiający
WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
z siedzibą 00-777 Warszawa, ul. Pytlasińskiego 17
Oferta do postępowania nr 5/2011 na dostawę kajaków

ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór Oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) jest zobowiązany złożyć:**
 - a) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V pkt 1, pkt 2 i pkt 3 SIWZ;
 - b) Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 4 SIWZ – jeśli dotyczy
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne wraz z ofertą składają:**
 - a) każdy z wykonawców – dokumenty wymienione w Rozdz. V pkt 2 SIWZ;
 - b) wspólnie:
 - b.1. Dokumenty i oświadczenie, o których mowa w Rozdz. V pkt 1 i 3 SIWZ;
 - b. 2. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VI pkt 4 SIWZ – jeśli dotyczy;
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. V pkt. 2 ppkt b SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. V pkt. 2 ppkt b SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

ROZDZIAŁ VIII. WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 3, Rozdziału I SIWZ zgodnie z formą określoną w pkt 4 - 6 Rozdziału I SIWZ.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 3 i 4 Ustawy.

ROZDZIAŁ X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe ul. Pytłasińskiego 17, Warszawa, od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z rozdz. I pkt 3 SIWZ. W przypadku przesłania oferty pocztą liczy się termin jej otrzymania przez zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **31 maja 2011r. o godz. 09.00**

II. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31 maja 2011 roku o godzinie 09.15** w siedzibie Zamawiającego: Warszawa ul. Pytłasińskiego 17
2. Zamawiający zaprasza wykonawców do swojej siedziby do uczestnictwa w publicznym otwarciu ofert.
3. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości Wykonawców:
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - ceny poszczególnych ofert,
 - warunki gwarancji,
 - termin wykonania zamówienia.UWAGA: Zgodnie z art. 86 ust. 4 pzp – zamawiający podczas otwarcia ofert podaje m.in. ceny ofert, tak więc Wykonawca nie może zastrzec ceny swojej oferty.
5. Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4, zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu ofert (Rozdział X siwz). Odpowiednio opisane koperty lub paczki zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**”. W przypadku kilku zmian kopertę lub paczkę należy dodatkowo opatrzyć podpisem „**ZMIANA Nr ...**”.
3. Wycofanie złożonej oferty.
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

ROZDZIAŁ XII. WAŻNOŚĆ, ODRZUCENIE OFERT, WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a. zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których

mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

- b. zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
 - c. zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d. zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
 4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych, komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto (C_0)	100 %

2. W cenie oferty Wykonawca uwzględni:
 - a. koszt dostawy,
 - b. pozostałe koszty związane z przedmiotem zamówienia, w tym podatek VAT
3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena – 100%.**
6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

ROZDZIAŁ XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy- przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Ogólne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 7 do siwz.
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający prześle Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres

Nr telefonu i faksu

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy:

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: --

Osoba uprawniona do kontaktów:

Adres e-mail

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup kajaków, Nr sprawy 5/2011

I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent***, model, typ	Ilość	Cena oferty brutto	Wartość oferty brutto Kol. 4 x 5
1	2	3	4	5	6
1.	Kajak morski		6 szt.		

słownie brutto

II. Oświadczamy, że

- na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji: **miesiące** (minimum 24 miesiące)*
- odpowiadamy z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
- zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert,
- akceptujemy przyjęcie ogólnych warunków umowy, będących załącznikiem nr 7 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonym w w/w Załączniku w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- Oświadczamy, że dostawy zrealizowane zostaną siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

III. Miejsce realizacji**IV. Akceptujemy:**

- Termin dostawy** – w terminie do 28 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy,

2. **Termin płatności:** 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

V. Reklamacje należy składać w dniach od poniedziałku do piątku

w godz. pod numerem tel. faxu

adres:

VI. Osoby ze strony Wykonawcy uprawnione do:

a. uczestniczenia przy odbiorze przedmiotu zamówienia

b. przyjmowania reklamacji

VII. Oświadczam, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

data:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

** w przypadku nie wypełnienia pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował wymaganą minimalną gwarancję*

*** -Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienia samodzielnie.*

**** pod nazwą producenta należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.*

Kajak ratowniczy morski

Parametry techniczne;

1. kajak sit-on-top
2. długość 550-580cm
3. szerokość minimalna 48cm
4. waga – maksymalnie 18kg
5. wysokość 32-38cm
6. ster kontrolowany za pomocą pedałów
7. regulowany system położenia stóp
8. zabezpieczony otwór na odpowietrzanie

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „**Zakup kajaków**” (5/2011) :

ja
.....
(imię i nazwisko)

ja.....
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
.....
.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „**Zakup kajaków**” (5/2011):
oświadczamy, że:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na: **„Zakup kajaków”** (5/2011):

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na

ja

(imię i nazwisko)

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa firmy)

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (my), że:

oferowany asortyment, typ, model, producent**

spełnia wymagania Zamawiającego

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* wypełnić jeśli dotyczy

** pod nazwą producenta należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

UMOWA NR

Zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:
Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym
z siedzibą w Warszawie (00 – 777), przy ul. Pytlasińskiego 17, wpisanym w KRS pod numerem
0000050111, NIP: 113 – 01 – 47 – 127

reprezentowanym przez:

1.,
2.

zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

z siedzibą

zwaną w dalszej treści „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm - zwanej dalej ustawą), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup kajaków producent, model. typ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) - zwanymi w dalszej części umowy kajakami.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczane w ramach przedmiotu umowy kajaki będą zgodne co do rodzaju i wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy (sporządzonym w oparciu o SIWZ i ofertę Wykonawcy), a także wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Strony ustalają, że cena jednostkowa kajaku wynosi : **zł.** brutto. (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
4. Płatność w PLN zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do 28 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce odbioru: siedziba lub zakład produkcyjny Wykonawcy na terenie RP.
3. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie w oparciu o wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy, w miejscu o którym mowa w ust. 2
4. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Stron.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego kajaka kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a. kartę gwarancyjną,
6. Zamawiający uzna wykonanie zamówienia po podpisaniu, bez uwag, przez obie Strony protokołu odbioru, który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.
7. W przypadku protokólnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca w terminie **7 dni roboczych** (od poniedziałku do piątku) licząc od dnia sporządzenia protokołu braków,

zobowiązany jest do ich uzupełnienia lub dostarczenia nowych kajaków zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości na dostarczone kajaki :
 - a) miesiące (min. 24 miesiące),
Gwarancja liczona jest od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w terminie nie przekraczającym **14 dni roboczych**, licząc od daty zgłoszenia pisemnej (dopuszcza się drogę faxową) reklamacji na adres: (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu usunięcia wady, na pisemny (dopuszcza się drogę faksową) wniosek Wykonawcy zawierający informację o przyczynie oraz termin naprawy. Całkowity termin usunięcia wady nie może przekroczyć **30 dni roboczych** licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu stanu technicznego.
6. Termin gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o okres usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady.

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10 % wartości umowy, o której mowa w §5, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 0,05 % wartości, o której mowa w § 5, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1.
 - c) 0,5 % wartości, o której mowa w § 5, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za przekroczenie terminów o których mowa odpowiednio w §2 ust.7, § 3 ust. 3 z uwzględnieniem § 3 ust.4.
 - d) 10 % wartości , o której mowa w § 5, w przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego .
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań uzupełniających przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. b, c nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust.1 lit. a w przypadku gdy Wykonawca nie przekaze w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 przedmiotu umowy.

§ 5

Strony ustalają wartość umowy na kwotę **PLN brutto**

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku zaoferowania, w okresie obowiązywania umowy, asortymentu o parametrach lepszych niż w opisanym załączniku nr 1 do umowy, oraz za cenę nie wyższą niż podana w ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszym uzgodnieniu, zmianę warunków umowy w tym zakresie.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.3.
6. Wszelkie zmiany umowy mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA