

PROGRAM SZKOLENIA PRZYGOTOWUJĄCEGO SPECJALISTĘ OPERATOR ŁACZNOŚCI RADIOWEJ

SPIS TREŚCI

- I. Wstęp
- II. Cel szkolenia
- III. Założenia organizacyjne
- IV. Wymagania formalne
- V. Zestawienie tematów zajęć dydaktycznych
- VI. Wykaz środków dydaktycznych
- VII. Algorytm czynności administracyjnych

I. WSTĘP

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe jest specjalistycznym stowarzyszeniem, które działa w celu prowadzenia działań ratowniczych, polegających w szczególności na organizowaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym. WOPR jest członkiem International Life Saving Federation – organizacji wyznaczającej standardy wyszkolenia ratowników wodnych. Realizacja misji WOPR – zmniejszania liczby osób tonących w wodach polskich – wymaga dobrze przygotowanych ratowników wodnych.

Zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym i kąpiącym się w miejscach wyznaczonych oraz osobom uprawiającym sporty i rekreację na obszarach wodnych należy do osób prawnych i fizycznych prowadzących na wodach działalność w tym zakresie, jak i do organów administracji rządowej i właściwych terytorialnie gmin, będących właścicielami, organizatorami lub operatorami kąpielisk, pływalni i parków wodnych oraz przystani. WOPR, zgodnie z podziałem administracyjnym kraju utworzył struktury organizacyjne w województwach, powiatach i gminach w celu szkolenia kadr oraz organizowania i prowadzenia działań z zakresu ratownictwa wodnego, a także prewencyjnych i profilaktycznych, mających ograniczyć wypadki na obszarach wodnych.

Konstrukcja Programu szkolenia przygotowującego specjalistę – *operator łączności radiowej*, uwzględnia zmiany w przepisach radiokomunikacji na terenie dróg wodnych EU oraz współdziałania ze służbami podległymi MSWiA. Odpowiednio przygotowane treści teoretyczne i praktyczne, utrzymane w konwencji układu przedmiotowego pozwalają przygotować absolwentów do wykonywania podstawowych czynności z zakresu umiejętności obsługiwania radiokomunikacji żeglugi śródlądowej i morskiej w celu zapewnienia bezpieczeństwa na obszarach wodnych.

II. CEL SZKOLENIA

Celem tego szkolenia jest przygotowanie ratownika do obsługiwania radiokomunikacji żeglugi śródlądowej i morskiej w stopniu potrzebnym do udzielenia pomocy na obszarach wodnych. Szkolenie obejmuje nauczanie i doskonalenie technik ratowniczych nie objętych programami kursów na poszczególne stopnie ratownicze w zakresie:

- 1) znajomości przepisów regulujących użytkowanie radiotelefonów;
- 2) prawidłowego użytkowania sprzętu w zależności od właściwości użytkowych:
 - a) stacje bazowe,
 - b) stacje ruchome przewoźne – łódź, samochód i osobiste – przenośne do 2 W;
- 3) znajomości posługiwania się radiotelefonami w zależności od zasięgu;
- 4) posiadania podstawowych wiadomości technicznych:
 - a) budowa układu nadawczego,
 - b) czasy pracy na akumulatorach;
- 5) umiejętności obsługiwania radiotelefonów spotykanych w służbie WOPR;
- 6) wykonywania podstawowych działań z zakresu obsługi i konserwacji;
- 7) bezpiecznego używania sprzętu łączności na wodach i lądzie (kompatybilność elektryczna).

Absolwent tego szkolenia po pozytywnym zaliczeniu wg karty umiejętności uzyskuje specjalizację *operator łączności radiowej* i będzie przygotowany do wykonywania zadań z zakresu ratownictwa wodnego z użyciem łączności radiowej, a w szczególności do:

- 1) przygotowania łączności do pracy:
 - a) sprawdzenie stacji bazowej, sprawdzenie stacji przewoźnej,
 - b) kontrola ukończenia urządzenia;
- 2) znajomości obsługi, elementów dodatkowego wyposażenia sprzętu łączności;
- 3) znajomości bezpieczeństwa i organizacji pracy zespołu ratowniczego;
- 4) umiejętności obsługi urządzeń łączności w trakcie symulowanych akcji ratowniczych:
 - a) zasady postępowania w trakcie akcji ratowniczej,
 - b) przebieg akcji ratowniczej.

Absolwent posiada wiedzę i umiejętności w zakresie:

- 1) autoratownictwa i autoasekuracji;
- 2) udzielania pierwszej pomocy wg BLS lub zgodnie z Ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 8 września 2006 roku (Dz. U. Nr 79, poz. 1410);
- 3) prowadzenia działań ratowniczych w ramach systemu KSRG, Państwowego Ratownictwa Medycznego i innych systemów bezpieczeństwa Państwa.

III. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Szkolenie jest organizowane przez jednostkę wojewódzką WOPR, posiadającą właściwe warunki do ich przeprowadzenia po uzyskaniu akceptacji członka Zarządu Głównego właściwego ds. edukacji.
2. Szkolenie obejmuje 6 jednostek dydaktycznych (jednostka dydaktyczna wynosi 45').
3. Zajęcia mogą się odbyć w salach wykładowych w których Organizator jest zobowiązany zapewnić pełne bezpieczeństwo przebiegu zajęć.
4. Za stronę formalną i merytoryczną szkolenia, w tym przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem i rozkładem zajęć odpowiada kierownik dydaktyczny szkolenia.
5. Kadra dydaktyczna szkolenia jest zatwierdzona zgodnie z wytycznymi w sprawie szczegółowych zasad i trybu organizowania szkoleń specjalistycznych (zał. 1/2/2010).
6. Zajęcia prowadzone są w grupach ćwiczebnych (6 uczestników / 1 instruktor).
7. Kandydaci na szkolenie przyjmowani są po spełnieniu wymogów formalnych.
8. Zaliczenia i egzaminy przeprowadzane są przez kadrę prowadzącą zajęcia według karty umiejętności.
9. Szkolenie specjalistyczne należy realizować zgodnie z *Procedurą Organizacyjną Kursów Specjalistycznych WOPR*, która określa algorytm rejestracji, realizacji, rozliczenia, egzaminowania, obsługi Centralnej Ewidencji (CE), przydzielania punktów specjalizacyjnych oraz zawiera wzory dzienników, kart umiejętności, pieczęci, identyfikatorów, zaświadczeń, regulaminów, standardów wyposażenia.

IV. WYMAGANIA FORMALNE

1. Uczestnik zajęć ma posiadać:
 - 1) ukończone 16 lat i pisemną zgodę opiekunów prawnych, w przypadku niepełnoletnich, do uczestniczenia w szkoleniu;
 - 2) aktualną legitymację WOPR;
 - 3) oświadczenie woli o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w szkoleniu (w przypadku nieletnich oświadczenie opiekunów prawnych);
 - 4) stopień ratownika WOPR.
2. Ratownicy innych podmiotów przyjmowani są na podstawie umiejętności pływania wynikających z tytułu posiadania *specjalnej karty pływackiej*.

V. ZESTAWIENIE TEMATÓW ZAJĘĆ

Lp	TEMATYKA ZAJĘĆ	CZAS
I	Wiadomości ogólne.	1
II	Zapoznanie z przepisami regulującymi używanie sprzętu radiowego.	1
1	Zagadnienia prawne dla służb morskiej i dla służby MSWiA.	
2	Zapoznanie z regulaminem wewnętrznym sieci łączności WOPR.	

III	Rodzaje sprzętu i ich budowa (modele, oznaczenia).	1,5
IV	Zasady postępowania ze sprzętem radiowym.	1
	1 Procedury.	
	2 Bezpieczeństwo w sieci.	
	3 Obsługa.	
V	System GMDSS.	1,5
	1 Regulaminy.	
	2 Procedury wywoływania i alarmowe.	
	3 Współpraca z innymi służbami.	
RAZEM		6

VI. WYKAZ ŚRODKÓW DYDAKTYCZNYCH

1. Środki dydaktyczne na zajęcia teoretyczne.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość (szt/ilość osób)
1	Zestaw multimedialny (laptop, ekran, rzutnik, głośniki).	
2	Radiotelefon przenośny.	1/6
3	Radiotelefon stacjonarny.	1/6
4	Radiotelefon przenośny (osobisty).	1/6
5	Prezentacja w formie multimedialnej.	1/6
6	Harmonogram szkolenia.	1/1

2. Pomoce dydaktyczne dostarczone przez organizatora.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość
1	Prezentacje wykładów w formie multimedialnej.	1
2	Materiały dydaktyczne.	1

3. Wyposażenie własne uczestnika.

Lp	Rodzaj sprzętu	Ilość
1	Notatnik, Długopis.	1
2	Kalkulator.	1

VII. ALGORYTM CZYNNOŚCI ADMINISTRACYJNYCH

A. Czynności przed rozpoczęciem szkolenia

1. Rejestracja szkolenia w biurze jednostki wojewódzkiej WOPR na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia wg karty zgłoszeniowej uwzględniającej planowaną ilość uczestników, kadre instruktorską, termin i miejsce realizacji zajęć.
2. Zapoznanie uczestników z programem i regulaminem szkolenia uwzględniającego nazwę, adres organizatora szkolenia, imiona i nazwiska kadry instruktorskiej w tym kierownika szkolenia, harmonogram zajęć i miejsca realizacji, wykaz sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zajęć, cenę szkolenia, zakres usług objętych tą ceną, zasady kwalifikowania osób na szkolenie, ilość uczestników przypadających na prowadzącego.
3. Przedstawienie reguł zachowania się uczestników w czasie realizacji zajęć oraz zasady bezpieczeństwa, a dla szkoleń pobytowych również warunki zakwaterowania i żywienia.
4. Zapewnienie uczestnikom szkolenia warunków bezpieczeństwa, warunków sanitarno-higienicznych określonych w odrębnych przepisach i bazy szkoleniowej odpowiedniej dla formy prowadzonych zajęć.
5. Na każdym szkoleniu musi być prowadzony dziennik zajęć z listą uczestników i numerem PESEL, według określonego wzoru, wypełniony zgodnie z instrukcją.

B. Czynności po zakończeniu szkolenia

1. Dokonanie wpisów w legitymacjach ratowników WOPR.
2. Wręczenie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia.

3. Przekazanie kompletnej dokumentacji szkolenia (dziennik szkolenia z zaświadczeniami lekarskimi i kartami umiejętności).
4. Rozliczenie finansowe w biurze jednostki WOPR zgodnie z kalkulacjami kosztów szkolenia zatwierdzonymi przez jednostkę WOPR.
5. Dokumentację szkolenia przechowuje uprawniona jednostka wojewódzka WOPR.
6. Wprowadzenie uczestników szkolenia specjalistycznego do Centralnej Ewidencji (CE).

KARTA UMIEJĘTNOŚCI

Poziom 1 – operator łączności radiowej			
..... (nazwisko i imię kandydata)			
UMIEJĘTNOŚCI PŁYWACKIE posiadanie stopnia R WOPR			
UMIEJĘTNOŚCI TECHNICZNE (ocena punktowa w trakcie zajęć)		punkty	wynik
1. Prezentacja poziomu opanowania umiejętności technicznych.		0 – 3	
2. Przeprowadzenie symulowanej akcji ratowniczej z następującymi elementami:		0 – 6	
a) bezpieczeństwo w sieci,		0 – 3	
b) obsługa radiotelefonów.		0 – 3	
3. Procedury wywoływania i alarmowe.		0 – 3	
4. Test wyboru (12 pytań).		0 – 3	
Razem		15	
Przedział punktacji	OCENA		
15 – 13	5 – zaliczył z wynikiem b dobrym	X	
12 – 10	4 – zaliczył z wynikiem dobrym	X	
9 – 7	3 – zaliczył z wynikiem dostatecznym	X	
poniżej 7 punktów	uczestniczył	X	
Ilość uzyskanych punktów			
Komisja Egzaminacyjna stwierdza, że kol. uczestniczył w szkoleniu <i>Ratownictwo wodne z wykorzystaniem łączności radiowej</i> oraz ukończył / nie ukończył * specjalizację operator łączności radiowej .			

* - niepotrzebne skreślić